

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Елизовская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Г.С.Кузнецова»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ «ЕСШ №2 имени Героя Советского Союза Г.С.Кузнецова»
(протокол от 29.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЕСШ №2 имени Героя Советского Союза Г.С.Кузнецова»



Р.Ш. Иванова
30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ о СОВЕТЕ МБОУ «ЕСШ №2 имени Героя Советского Союза Г.С.Кузнецова»

1. Общие положения

- 1.1. Совет МБОУ «ЕСШ №2 имени Героя Советского Союза Г.С.Кузнецова» (далее образовательная организация) является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов деятельности и подготовки к рассмотрению вопросов деятельности на общем собрании работников или педагогического совета школы.
- 1.2. В состав Совета школы входят: руководитель школы, его заместители, руководители структурных подразделений, профсоюзной организации.
- 1.3. Совет школы действует на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Совета школы являются рекомендательными для коллектива образовательной организации.
- 1.5. Положение о Совете школы принимается на общем собрании работников. Срок действия не ограничен.

2. Задачи и функции Совета школы

Основными задачами Совета школы является следующее.

- 2.1. Разработка стратегии развития с учетом лучших достижений и традиций образовательной организации.

3.3. Председателем Совета является руководитель образовательной организации, секретарь избирается на первом заседании Совета школы из его членов. Секретарь Совета школы работает на общественных началах.

3.4. Председатель Совета школы:

- организует деятельность Совета школы;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Совет школы правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в заседании принимают участие больше половины состава Совета школы.

3.6. Совет школы принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета школы.

3.7. Члены Совета школы вправе осуществлять участие в работе Совета, не присутствуя лично на заседании в случае использования при таком заседании средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудиосвязи или видеосвязи.

3.8. Совет школы может проходить в дистанционном формате в период форс-мажорных и иных обстоятельств, препятствующих членам Совета школы принять участие в заседании с личным присутствием. В случае проведения Совета школы в дистанционном формате, секретарь Совета:

- рассылает повестку дня, материалы заседания и проект постановления всем участникам Совета школы,
- определяет срок внесения предложений и изменений в решение Совета,
- собирает информацию о голосовании, полученную дистанционным путем, в том числе с помощью средств информационных технологий.

3.9. При проведении Совета школы в дистанционной форме подсчет голосования производит секретарь с помощью средств информационных технологий, заполняет протокол Совета школы и уведомляет всех членов о результатах голосования.

3.10. Решения Совета школы оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.11. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года . Протоколы заседаний Совета школы хранятся в школе постоянно.

4.Права и ответственность

4.1. Члены Совета школы имеют право:

- участвовать в работе Совета школы;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Школы;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий образовательной организации, по совершенствованию работы образовательной организации, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования образовательного процесса на заседаниях совета;
- осуществлять контроль за выполнением решений общих собраний работников, реализацией критических замечаний и предложений работников, информировать коллектив об их выполнении;
- получать информацию о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах финансово- хозяйственной деятельности, принимаемых мерах по эффективной работе образовательной организации, соблюдению принципа социальной справедливости;
- контролировать и вносить предложения по порядку премирования работников, установления надбавок, доплат и иных мер стимулирующего характера;
- решать другие вопросы производственного и социального развития, если они не отнесены к компетенции Общего собрания работников, Педагогического совета, директора образовательной организации.

4.2. Члены Совета школы несут ответственность:

- за соблюдение в процессе обсуждений законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательной организации;
- за упрочение авторитета и имиджа образовательной организации.

5. Прекращение деятельности Совета.

5.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Реорганизация Совета осуществляется по решению его членов простым большинством голосов.

