

Руководитель представительного
органа МБОУ ЕСШ № 2

 Ларин В.И.

«01» января 2019 г.



Утверждаю:

Директор МБОУ ЕСШ № 2

 Иванова Р.Ш.

«01» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Елизовская средняя школа №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МБОУ ЕСШ №2, финансируемых за счет субвенции местному бюджету, предоставляемой из краевого бюджета для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – Положение) включает в себя:

1) размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - ПКГ);

2) перечень выплат компенсационного характера, а также размеры повышающих коэффициентов к основным окладам (основным должностным окладам, основным ставкам заработной платы) и иные выплаты стимулирующего характера за счет средств бюджета Елизовского муниципального района и иных источников финансирования, предусмотренных нормативными правовыми актами Елизовского муниципального района, Камчатского края, Российской Федерации, и критерии их установления;

3) условия оплаты труда руководителя МБОУ ЕСШ №2 (далее - учреждения), заместителей руководителей учреждения, главного бухгалтера.

1.2. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров

заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ, основные оклады (основные должностные оклады, основные ставки заработной платы) работников учреждения, занимающих должности служащих (работающих по профессиям рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

3) государственных гарантий по оплате труда;

4) перечня выплат компенсационного характера, устанавливаемого настоящим Примерным положением;

5) перечня выплат стимулирующего характера, устанавливаемого настоящим Положением;

6) мнения представительного органа работников.

1.5. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с органом, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и включает в себя все должности руководящих и педагогических работников, а также служащих и рабочих данного учреждения.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и требованиям, установленным единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.6. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

1.7. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Елизовского муниципального района, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение образовательного процесса в части оплаты труда работников, предусматриваемый бюджетом Елизовского муниципального района, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением муниципальных (государственных) услуг.

1.8. Заработная плата работника учреждения зависит от сложности, количества, качества и результатов его труда.

1.9. Формирование годового фонда оплаты труда работников производится в пределах утвержденной численности работников исходя из следующих предельных нормативов:

1.9.1. По административному персоналу:

— установленных должностных окладов (окладов) согласно Положению – в размере 12 (двенадцати) должностных окладов (окладов);

— стимулирующих выплат – в размере 30% в месяц, 360% в год.

1.9.2. По педагогическому персоналу:

— установленных должностных окладов (ставок заработной платы) согласно п.2.2. Положения – в размере 12 (двенадцати) должностных окладов (окладов);

— компенсационных выплат – в размере фактических выплат;

— стимулирующих выплат – в размере для обеспечения достижения целевых показателей согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.9.3. По учебно - вспомогательному персоналу учреждения :

— установленных должностных окладов (окладов) согласно настоящему Положению – в размере 12 (двенадцати) должностных окладов (окладов);

— стимулирующих выплат – в размере 53% в месяц, 636% в год;

— 1.9.4. По обслуживающему персоналу учреждения:

— установленных должностных окладов (окладов) согласно настоящему Положению – в размере 12 (двенадцати) должностных окладов (окладов);

— компенсационных выплат – в размере фактических выплат;

— стимулирующих выплат – в размере 53% в месяц, 636% в год.

1.10. Годовой фонд оплаты труда работников пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей формируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели нормативными правовыми актами Администрации Елизовского муниципального района.

1.11. Годовой фонд оплаты труда работников формируется с учетом районного коэффициента и надбавок за работу в районах Крайнего Севера.

1.12. Директор школы при установлении стимулирующих и компенсационных выплат вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, участвующими в формировании годового фонда оплаты труда.

Экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на стимулирующие выплаты работникам учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников общеобразовательного учреждения МБОУ ЕСШ №2.

2.1. Размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений определяются исходя из основных

должностных окладов (ставок заработной платы), повышающих коэффициентов к основным должностным окладам (ставкам заработной платы) и увеличения с 01.09.2013 результата на 100 рублей (взамен ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года).

Размеры повышающих коэффициентов уровня образования, стажа педагогической работы, квалификации, специфики работы устанавливаются в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

2.3. Применение повышающих коэффициентов к основным должностным окладам (ставкам заработной платы) осуществляется на основании документов, подтверждающих наличие оснований для установления повышающих коэффициентов к основным должностным окладам (ставкам заработной платы) - трудовая книжка, документы, подтверждающие окончание соответствующего учебного заведения, присвоение квалификационной категории, и другие.

Изменение повышающих коэффициентов к основным должностным окладам (ставкам заработной платы) при изменении у педагогических работников для их установления осуществляется:

а) при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня предоставления в образовательное учреждение соответствующего документа;

б) при увеличении стажа педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на изменение коэффициента стажа педагогической работы;

в) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

г) при изменении замещаемой должности педагогического работника - со дня назначения на соответствующую должность.

При наступлении у педагогического работника права на изменение повышающего коэффициента к основному окладу (ставке заработной платы) в период его пребывания в ежегодном или другом отпуске, а также в период его нетрудоспособности изменение повышающего коэффициента к основному окладу (ставке заработной платы) осуществляется со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.4. Применение повышающих коэффициентов к основному окладу (основному должностному окладу, основной ставке заработной платы) формирует оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) руководящих и педагогических работников, который применяется при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

2.5. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.6. Работникам учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные Положением о стимулировании работников МБОУ ЕСШ №2.

2.7. Заработная плата работников учреждения выплачивается в пределах фонда оплаты труда, сформированного в соответствии с действующим штатным расписанием и с учетом финансовых средств, утвержденных на соответствующий финансовый год.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Руководителю учреждения должностной оклад, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения, производит расчет размера должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с Порядком формирования оклада (должностного оклада) руководителя образовательного учреждения, согласно Приложению 5 к настоящему Положению.

3.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается нормативным правовым актом Администрации Елизовского муниципального района.

3.3. Заработная плата заместителей руководителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.4. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

3.5. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера выплачивается в пределах фонда оплаты труда, сформированного в соответствии с действующим штатным расписанием и с учетом финансовых средств, утвержденных на соответствующий финансовый год.

3.6. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, а также премирования устанавливаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению на соответствующий финансовый год, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Установление руководителю учреждения выплат стимулирующего характера осуществляется в соответствии с показателями эффективности деятельности

учреждения, руководителя.

Порядок и условия выплат стимулирующего характера, а также критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения, устанавливается приказом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения - главным распорядителем средств бюджета Елизовского муниципального района.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Работникам учреждения могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

- 4) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры, порядок и условия выплат, указанных в части 4.1 настоящего раздела, определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Размер повышения оплаты труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, повышение оплаты труда работникам учреждения не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работодателем с учетом требований настоящей части и мнения представительного органа работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работнику образовательного учреждения, привлекаемому к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за фактически отработанные часы.

Размер доплаты составляет:

— не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада (основного должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада (основного должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

— не менее одинарной части основного оклада (основного должностного оклада) сверх основного оклада (основного должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада (основного должностного оклада) сверх основного оклада (основного должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.6. Доплата за работу в ночное время производится работнику образовательного учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов части основного оклада (основного должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет часовой части тарифной ставки (часовой части оклада) осуществляется исходя из нормы часов: за месяц, год или иной учетный период, который определяется локальными актами учреждения.

4.7. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

— районные коэффициенты;

— процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Условия исчисления стажа для указанных процентных надбавок определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Работникам МБОУ ЕСШ №2 могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы):

1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы);

2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет;

3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ.

5.2. Решение о введении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), предусмотренных частью 5.1. настоящего раздела, принимается учреждением в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения, в пределах средств на оплату труда, утвержденных на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника учреждения на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах в соответствии с частями 5.3. - 5.5. настоящего раздела.

5.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) – 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

5.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет может устанавливаться работникам, за исключением работников из числа административного персонала, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях.

Размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет:

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 0,2;

при выслуге лет свыше 5 лет - 0,3.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет не устанавливается руководителям учреждения, а так же педагогическим работникам, для которых при расчете оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) применяется повышающий коэффициент стажа педагогической работы, установленный в соответствии с Приложением 2 к

настоящему Положению.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

5.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ - 0,5.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

5.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премия за повышение показателей здоровья учащихся;
- 2) премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- 3) премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год*;
- 4) премия за образцовое качество выполняемых работ.

5.7. Размеры выплат стимулирующего характера, предусмотренные частью 5.6 настоящего раздела, определяются с учетом результатов деятельности учреждения. Размеры выплат стимулирующего характера и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

5.8. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

1) заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю - непосредственно самим руководителем;

2) руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;

3) остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

5.9. Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению.

5.10. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

5.11. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

-поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия - медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

-награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы). Размер премии за образцовое качество выполняемых работ устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.12. Педагогическим работникам учреждений, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных постановлением Правительством Камчатского края.

5.13. Молодым специалистам, окончившим учреждения среднего профессионального образования или высшего профессионального образования впервые и приступившим к педагогической деятельности в образовательных учреждениях, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам, ставке заработной платы).

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются приказом руководителя учреждения.

Надбавки устанавливаются в следующих рекомендуемых размерах: в первый и второй год работы в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) и финансируются за счет ассигнований, выделяемых из краевого бюджета на оплату труда работников учреждений.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах в отношении руководителя принимает руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

6.2. Из фонда оплаты труда работникам и руководителю могут быть произведены следующие выплаты единовременных поощрений:

- к юбилейным датам: 50,55,60,65 лет;
- в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста;
- в связи с празднованием профессиональных и общероссийских праздников.

6.3. Иные положения (вопросы), не оговоренные настоящим Положением, устанавливаются (разрешаются) руководителем учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции учредителя данного учреждения, в рамках переданных полномочий, а также законодательства Российской Федерации, Камчатского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Елизовского муниципального района.

* Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. В учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

Приложение 1
с на 01.01.2019 г.
к Положению о системе
оплаты труда работников МБОУ «ЕСШ № 2»

Размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) работников МБОУ «ЕСШ № 2» финансируемых из краевого бюджета, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным:

1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования »,

Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников		
Первый квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре;	5993
Второй квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;	6176
Третий квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог;	6344
Четвертый квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-логопед	6519
Профессиональная квалификационная группа «должности руководителей структурных подразделений»		
Первый квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	9387

Второй квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующим, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования, старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и /или среднего образования	9596
---------------------------------	--	------

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (рублей)
Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	калькулятор; кассир; секретарь-машинистка;	8136
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	8657
Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, лаборант, техник-программист	8657
Второй квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по	9179

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (рублей)
	которым устанавливается вторая внутриведомственная категория	
Третий квалификационный уровень	Шеф-повар; Повар, исполняющий обязанности шеф-повара	11106
Четвертый квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12265
Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	Бухгалтер, менеджер по работе с электронными аукционами, торгами, тендерами-контрактный управляющий, специалист по кадрам, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; юристконсульт.	8657
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	9440
Третий квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория	10097
Четвертый квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» Ведущий бухгалтер, ведущий экономист Ведущий менеджер по работе с электронными аукционами, торгами, тендерами-контрактный управляющий	11473

- 2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367 «Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов»:

Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам
«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства».	7614
	Гардеробщик; подсобный рабочий (грузчик); уборщик территории (дворник); кладовщик; сторож; вахтер; уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания;	7614
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Повар	8136

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение четвертого квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; слесарь-сантехник.	8657
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение пятого квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Повар	9377
Второй квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение шестого квалификационного разряда в соответствии с	10097

	Единым тарифо-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Слесарь-сантехник; столяр, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;	
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение седьмого квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифо-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	10602
Третий квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение восьмого квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифо-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	11106
Четвертый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной группы, выполняющий важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) Водитель автомобиля (осуществляющий перевозку детей)	12335

4) Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.05.2012 № 559н « об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей , специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»:

Наименование	Должностной оклад
Специалист по охране труда	8657

5) Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251 н « Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей , специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей культуры, искусства и кинематографии»:

Наименование	Должностной оклад
Заведующая библиотекой	13090

Приложение 2
к положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ЕСШ № 2

**Размеры
повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам, ставкам заработной
платы) работников МБОУ ЕСШ № 2**

Квалификационная категория, установленная педагогическим работникам в соответствии

№ п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов	
			для руководящих работников	для педагогических работников
1	Коэффициент уровня образования	Наличие высшего профессионального образования		1,20
		Наличие среднего профессионального образования		1,10
		Наличие начального профессионального образования, среднего (полного) общего образования		1,00
2	Коэффициент стажа педагогической работы	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет		1,40
		от 10 до 15 лет		1,37
		от 5 до 10 лет		1,27
		от 2 до 5 лет		1,17
		до 2 лет		1,00
3	Коэффициент квалификации	высшей квалификационной категории		1,40
		первой квалификационной категории		1,20
4	Коэффициент специфики работы	Тип 1	1,25	1,25
		Тип 2	1,20	1,20

с Порядком проведения аттестации педагогических работников учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 года, регистрационный № 32408), и на основании регионального отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Камчатского края между Минобром науки Камчатского края и Камчатской краевой организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2016-2017 год (подписан 16.02.2016 г) при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- 1) при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета.
- 2) при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;
- 3) при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы.

Приложение 3
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ЕСШ №2

**Перечень
должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу по видам
экономической деятельности**

Воспитатель
Инструктор-методист
Инструктор по труду
Инструктор по физической культуре
Концертмейстер
Методист
Музыкальный руководитель
Педагог дополнительного образования
Педагог-организатор
Педагог-психолог
Преподаватель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
Социальный педагог
Старший инструктор-методист
Тренер-преподаватель
Старший воспитатель
Старший методист
Старший тренер-преподаватель
Учитель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед

Приложение 5

к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ЕСШ №2

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА) РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к регулированию заработной платы руководителей муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Оклад (должностной оклад) руководителю образовательного учреждения устанавливается в зависимости от факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, спецификой работы и особенностями деятельности и значимости учреждения.

1.3. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения устанавливается ежегодно на 01 января / 01 сентября.

1.4. Оклад руководителя может быть пересмотрен до наступления выше указанной даты в связи с:

- изменением численности обучающихся (воспитанников) более чем на 10%;
- инициативой учредителя учреждения или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;
- изменением факторов, влияющих на установление коэффициента специфики работы.

1.5. При расчете оклада (должностного оклада) руководителя учреждения размер оклада (должностного оклада) подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Должностной оклад руководителя учреждения, сформированный в соответствии с настоящим Порядком, не может быть ниже должностного оклада, установленного руководителю трудовым договором до вступления в силу настоящего Порядка.

1.6. Индексация должностных окладов производится в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Елизовского муниципального района.

2. Методика формирования оклада (должностного оклада) руководителя образовательного учреждения

2.1. Оклад (должностной оклад) руководителя учреждения формируется следующим образом:

ДОР = (БДОпоВЭД × Кко) × Кс, где:

ДОР — оклад (должностной оклад) руководителя учреждения;

БДОпоВЭД — базовый должностной оклад по виду экономической деятельности.

За основу берется должностной оклад в зависимости от вида экономической деятельности учреждения:

- для дошкольных образовательных учреждений - базовым должностным окладом является должностной оклад воспитателя **в размере 6 082,00 рублей;**
- для общеобразовательных учреждений - базовым должностным окладом является должностной оклад учителя **в размере 6 250,00 рублей;**

- для учреждений дополнительного образования детей - базовым должностным окладом является должностной оклад педагога дополнительного образования **в размере 5 921,00 рублей;**

Кко – коэффициент кратности оклада.

Размеры коэффициентов кратности оклада для руководителей дошкольных образовательных учреждений:

- дошкольное образовательное учреждение с численностью свыше 330 воспитанников – 4,45;

- дошкольное образовательное учреждение с численностью от 270 до 329 воспитанников – 4,04;

- дошкольное образовательное учреждение с численностью от 160 до 269 воспитанников – 4,01;

- дошкольное образовательное учреждение с численностью от 80 до 159 воспитанников – 3,33;

- дошкольное образовательное учреждение с численностью от 80 до 159 воспитанников, осуществляющее образовательный и воспитательный процесс в 2-х и более отдельно расположенных зданиях – 3,39;

- дошкольное образовательное учреждение с численностью до 79 воспитанников – 2,9.

Размеры коэффициентов кратности оклада для руководителей общеобразовательных учреждений:

- общеобразовательное учреждение с численностью свыше 900 обучающихся (воспитанников) – 5,87;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 650 до 899 обучающихся (воспитанников) – 5,55;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 270 до 649 обучающихся (воспитанников) – 4,81;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 200 до 269 обучающихся (воспитанников) – 4,0;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 200 до 269 обучающихся (воспитанников), реализующее программы дошкольного образования в отдельно стоящих зданиях – 4,2;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 100 до 199 обучающихся (воспитанников) – 3,81;

- общеобразовательное учреждение с численностью от 100 до 199 обучающихся (воспитанников), реализующее программы дошкольного образования в отдельно стоящих зданиях – 3,9;

- общеобразовательное учреждение с численностью до 99 обучающихся (воспитанников) – 3,28.

Размеры коэффициентов кратности оклада для руководителей учреждений дополнительного образования:

- учреждение дополнительного образования с численностью свыше 1 000 обучающихся – 4,35;

- учреждение дополнительного образования с численностью до 999 обучающихся – 4,19;

Кс— коэффициент специфики работы.

Размеры коэффициента специфики работы:

- руководители образовательных организаций, расположенных в сельской местности и в рабочих поселках Елизовского муниципального района – 1,25;

- руководители образовательных организаций, имеющих классы (группы) оздоровительной направленности для детей, нуждающихся в длительном лечении; классы (группы), структурные подразделения, организованные при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы – 1,20;

- руководители образовательных организаций, имеющих специальные (коррекционные, комбинированные, компенсирующие) классы (группы) для детей с ограниченными возможностями здоровья; работающих в инновационном режиме краевого уровня – 1,15.

При определении должностного оклада руководителя образовательного учреждения одновременно применяются два и более коэффициента специфики работы при наличии двух и более оснований.

Применение коэффициента специфики осуществляется на основании документов, подтверждающих наличие оснований для его установления.

При наступлении у руководителя учреждения права на изменение коэффициента специфики в период его пребывания в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности изменение повышающего коэффициента осуществляется со дня окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности.