

ПРИНЯТО  
педагогическим советом школы  
«28» августа 2019 г.  
Протокол № 1



## Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся МБОУ «Елизовская средняя школа №2» г. Елизово Камчатского края в соответствии с требованиями ФГОС ОО

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273–ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Елизовская средняя школа №2» г. Елизово.
- 1.2. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.3. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.
- 1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС ОО.
- 1.5. Невыполнение индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки.

### 2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

- 2.1. Для обучающихся:  
Продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.
- 2.2. Для педагогов:  
Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.
- 2.3. **Задачами** выполнения проекта являются:
  - 2.3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
  - 2.3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
  - 2.3.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
  - 2.3.4. Формировать и развивать навыки публичного выступления.
  - 2.3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

### 3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

- 3.1. План, программа подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются самостоятельно руководителем проекта.
- 3.2. Руководителем проекта может быть как учитель-предметник школы, так педагог

дополнительного образования.

3.3. Учащиеся сами выбирают тему и руководителя проекта.

3.4. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

#### **4. Требования к содержанию и направленности проекта**

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- **письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- **материальный объект**, макет, модель, иное конструкторское изделие;
- **отчетные материалы по социальному проекту**, которые могут включать тексты, мультимедийные продукты.

#### **5. Требования к этапам работы над проектом.**

5.1. Метод проектов как педагогическая технология предполагает творческий подход, логичность.

5.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, поиск способов решения проблемы - решение.

##### **Этапы работы над проектом.**

1) **поисковый( сентябрь)**: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.

2) **аналитический(октябрь)**: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.

3) **практический(ноябрь-январь)**: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

4) **презентационный(февраль)**: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

5) **контрольный(март)**: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта. **(Приложение 1)**

- Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог- руководитель проекта.
- Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

#### **6. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта.**

6.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

1) работа выполняется на листах стандарта. А 4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 14;

2) объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 3 машинописных страниц.

6.2. Документы по завершению проекта для его защиты обязательны:

1) продукт проектной деятельности;

2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту, с указанием для всех проектов: а) цели и назначения проекта, б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов, в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя (рецензия), содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта. (**Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4**)

## **7. Защита индивидуального проекта**

7.1. Защита индивидуального проекта осуществляется в соответствии с Приложением 5.

7.2. Процедура защиты проводится на школьной конференции, в процессе деятельности специально организованной комиссии. В состав комиссии могут входить учителя, педагоги-психологи, администрация ОО. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается директором школы.

7.3. Защита проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 10 минут, количество слайдов в презентации – не более 15. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы.

7.4. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, его представления учащимся и отзыва руководителя.

7.5. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) могут размещаются на сайте школы.

## **8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта.**

8.1. Проектная деятельность оценивается баллами.

Базовый (1 балл) Повышенный (2-3 балла) по каждому критерию. Базовый уровень (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 3-6 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

8.2. Решение о том, что проект выполнен, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) даны ответы на вопросы.

8.3. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования – аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании – отметка выставляется в свободную строку.

8.4. Сроки защиты итогового индивидуального проекта – апрель текущего учебного года. Конкретные даты проставляются в графике, утвержденном приказом директора по школе.

## **9. Права и ответственность сторон.**

*Руководитель индивидуального проекта должен:*

- 1) Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту, **названия тем могут быть дополнены по желанию учащегося и по согласованию с руководителем проекта;**
- 2) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 3) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 4) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирова-

ния и представления результатов исследования;

5) Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

*Руководитель индивидуального проекта имеет право:*

- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- 3) Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

*Обучающийся должен:*

- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- 2) Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- 4) Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

*Обучающийся имеет право:*

- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- 2) Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

## Приложение 1

### Алгоритм работы над проектом

| Этап/срок                                  | Содержание работы   | Деятельность учащихся   | Деятельность учителя   |
|--|---|---|--|
| <b>Поисковый (сентябрь).</b>               | Определение темы и целей проекта, его исходного положения.  | Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта | Помогает в определении цели проекта, наблюдает за работой учеников.      |
| <b>Аналитический (октябрь).</b>            | а) Определение источников необходимой информации.<br>б) Определение способов сбора и анализа информации.<br>в) Определение способа представления результатов (формы проекта).<br>г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.   | Вырабатывают задачи проекта, план действий, критерии успеха проектной деятельности.                               | Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся. |
| <b>Работа над проектом(ноябрь-февраль)</b> | а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.).<br>б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта.<br>в) Выбор варианта хода проекта.<br>г) Поэтапное выполнение исследовательских | Поэтапно выполняет задачи проекта   | Учитель наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | задач проекта.  |  |  |
| <b>Анализ, коррекция, оценка результата (март).</b>                 | а) Анализ информации.<br>б) Формулирование выводов.   | Выполняют исследование и работают над проектом, анализирую информацию. Оформляют проект. |  |
| <b>Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта(апрель).</b> | а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов ( <u>формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет</u> ).<br>б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов. | Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.                      |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |

**Приложение 2 Образец отзыва на проектную работу:**

**Отзыв** на проектную работу

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

ученика \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Елизовская средняя школа №2»

на тему: « \_\_\_\_\_ »

*Текст отзыва*

Дата

Руководитель (подпись)

### Приложение 3 Образец титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Елизовская средняя школа №2»

#### ПРОЕКТ

на тему «\_\_\_\_\_» (предмет)  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса  
Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта: учитель, предмет  
Ф.И.О. (полностью)

г. Елизово  
20\_\_ г.



#### **Приложение 4 Оформление списка литературы к проектной работе**

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности наименований.

Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль, 1990.
2. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
3. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967
- 4.
5. ....
- 6.
7. ...
8. ...
- 9.

#### **Оформление сносок к проектной работе**

Оформление сносок возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- 2) с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

## **Приложение 5 Требования к защите проектной работы**

### **1. Содержание защиты по проекту должно включать:**

- 1) обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- 2) изложение поставленных в нем целей и задач;
- 3) описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- 4) краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- 5) продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 10 минут.

### **2. Выступление оценивается на основе критериев:**

- 1) соблюдение **структуры** выступления;
- 2) соблюдение **регламента**;
- 3) умение завоевать **внимание аудитории** и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- 4) адекватность громкости и темпа;
- 5) адекватность **языка и стиля**;
- 6) **убедительность** манеры изложения.

### **3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:**

- 1) соответствия содержания ответов вопросам;
- 2) корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- 3) краткости и аргументированности;
- 4) грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

## **Приложение 6 ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА**

1. Титульный лист. Паспорт проекта.
2. Краткая аннотация проекта (введение)
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для ученика, образовательного учреждения; степень адекватности проекта современным целям, задачам).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).
6. Ресурсы.
7. Партнеры.
8. Целевая аудитория (принципы отбора участников; целевая группа, на которую рассчитан проект).
9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием).
10. Ожидаемые результаты и /или социальный эффект (результаты- продукты, возможные последствия реализации проекта).
11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта и т. д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта).
12. Литература.

## **Приложение 7 Рекомендации**

### **к компьютерной презентации индивидуального проекта**

**(уровень основного общего образования, уровень среднего общего образования)**

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
  - а) полное наименование образовательной организации;
  - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
  - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft PowerPoint.
7. **ВНИМАНИЕ!** Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

## **Приложение 8**

### **Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)**

Этап работы над проектом.

Виды деятельности.

Планируемая дата исполнения.

Дата фактическая.

Подпись руководителя.

Подготовка. Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающегося.

Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.

Планирование. Формулировка задач, которые следует решить.

Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы. Самостоятельная работа.

Оформление записки, плакатов

и др.

Защита. Окончательное оформление проекта для защиты.

Достигнутый результат.

**Приложение 10**

**Лист оценивания индивидуального итогового проекта**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_ **класс** \_\_\_\_\_

| <b>Критерии/ Уровни сформированности навыков проектной деятельности</b> | <b>Базовый (1 балл)</b>   | <b>Повышенный (2-3 балла)</b>   | <b>Количество баллов</b> |
|---|---|---|--------------------------|
| Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем.   | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы |                          |
| Сформированность предметных знаний и способов действий.                 | Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.   | Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.   |                          |
| Сформированы регулятивные действия.                                     | Продemonстрированы навыки определения темы и планирования   | Работа тщательно спланирована и последовательно   |                          |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <p>работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося.</p> | <p>реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.</p>  |  |
| <p>Сформированность коммуникативных навыков</p> | <p>Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы. Тема ясно определена и пояснена.</p>                             | <p>Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор проекта свободно отвечает на вопросы.</p> |  |
| <p>Итого</p>                                    |   |  |  |

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)